


Утверждаю:  
 Директор МБУ ФСО «СШОР  
 по академической гребле»  
 Бутко К.В.  
 20 20 г.



**ПЛАН**  
**Организационно-технических мероприятий по улучшению условий**  
**охраны труда на 2021 год.**

**Цель:** создать условия для личной безопасности всех сотрудников.

**Задача:** формирование у работников СШОР ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка выполнения
1	Издание приказа о назначении комиссии по техническому осмотру зданий и сооружений	Январь	Директор	
2	Проведение общего технического осмотра здания и сооружений учреждения, спортивного оборудования с составлением акта обследования	Август	Директор, Зам. директора	
3	Заключение соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом	Декабрь	Директор	
4	Повышение квалификации по электробезопасности руководителей и специалистов.	Март - сентябрь	Директор, Зам. директора	
5	Проведение инструктажей по охране труда на рабочем месте	Согласно графику, при приеме на работу.	Директор, Зам. директора, ответственный по охране труда	
6	Издание приказа по учреждению о назначении ответственного за организацию работы по охране труда	Январь	Директор	
7	Издание приказа о создании комиссии по охране труда.	Январь	Директор	
8	Издание приказа о назначении ответственного за электрохозяйство учреждения	Январь	Директор	
9	Организация обучения и проверка знаний работников учреждения по охране труда.	При приеме на работу, согласно графику	Директор, ответственный по охране труда	
10	Издание приказа о создании комиссии по проверке знаний требований охраны труда для работников учреждения.	Январь	Директор	

11	Издание приказа о назначении ответственных лиц за ведение журналов по охране труда	Январь	Директор	
12	Издание приказа об утверждении инструкций по охране труда и введение их в действие	По мере необходимости	Директор	
13	Издание приказа о назначении ответственного за безопасную эксплуатацию теплотребляющих установок	Январь	Директор	
14	Издание приказа о назначении ответственного лица за выдачу, контроль, хранение и уход СИЗ	Январь	Директор, ответственный по охране труда	
15	Организовать систематический административно - общественный контроль за состоянием охраны труда.	В течение года	Комиссия по охране труда	
16	Обеспечение работников учреждения спецодеждой и обувью, другими средствами индивидуальной защиты, моющими средствами в соответствии с нормами	В течение года	Директор, Зам. директора	
17	Приобретение медицинских аптек (ежегодное)	В течение года	Директор, Зам. директора, старший администратор	
18	Медицинский осмотр сотрудников (ежегодный)	Август-ноябрь	Директор, Зам. директора, администратор	
19	Анализ состояния дел по охране труда в учреждении.	Июнь	Директор	
20	Регулярное оформление наглядной агитации по охране труда	В течение года	Директор, Зам. директора,	
21	Проведение СОУТ	В течение года	Директор, ответственный по охране труда	
22	Обучение работников: -Оказание первой помощи; -Работы на высоте; - Подготовка персонала обслуживающих тепловые энергоустановки.	В течение года	Директор, Зам. директора, ответственный по ОТ	

Заместитель директора



Кузнецова А.К.

Прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью 2 (два) листа  
Директор МБУ ФСО «СНОР по академической  
гребле»

  
М.П.

К. В. Бутко



